



# ŠKOLSKÝ PORIADOK 2018/2019

## **O B S A H**

- I. Všeobecné nariadenia**
- II. Práva a povinnosti žiakov**
- III. Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka**
- IV. Práva a povinnosti zamestnancov školy**
- V. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci**
- VI. Nariadenia školy**
- VII. Záverečné ustanovenia**

## I. VŠEOBECNÉ NARIADENIA

1. O dochádzke a prospechu žiaka sa môžu rodičia informovať:
  - Osobne pred alebo po vyučovaní žiaka
  - Na rodičovskom združení
  - Telefonicky
2. Rodičia môžu komunikovať aj prostredníctvom elektronickej pošty na adresách: [zus@siroke.sk](mailto:zus@siroke.sk) alebo [nehilova@siroke.sk](mailto:nehilova@siroke.sk)
3. Na verejnom podujatí môže žiak účinkovať s naštudovanou kompozíciou len so súhlasom učiteľa hlavného predmetu.
4. K všetkým učiteľom, zamestnancom školy sa žiaci správajú zdvorilo, slušne a pri stretnutí pozdravia.

## II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

### Čl. 1

#### Práva žiakov

1. Žiak má právo: na zrozumiteľný výklad učiva, na objektívne hodnotenie, ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa aj spolužiakov.
2. Žiak môže vhodným spôsobom vyjadriť názor na čokoľvek, sedieť s kým chce (na kolektívnych predmetoch), pokiaľ svojím správaním neruší učiteľa ani spolužiakov: na komornej alebo súborovej hre žiaci sedia podľa nástrojového obsadenia: v LDO, TO a vo VO spolupracujú podľa typu obsadených úloh.

## Čl. 2

### **Povinnosti žiakov**

1. Žiak prichádza na vyučovanie s dostatočným časovým predstihom.
2. Bicykle, príp. iné dopravné prostriedky si žiaci odkladajú pred budovu a sú povinní riadne ich uzamknúť. Za ich prípadnú stratu alebo krádež škola nezodpovedá.
3. Pred vstupom do učebne je žiak povinný sa prezuť, vziať si všetky svoje veci do triedy a uložiť ich na miesto na to určené. Vo vreckách nenecháva žiadne vzácne predmety, mobilné telefóny ani peniaze, škola nezodpovedá za ich stratu.
4. Na vyučovanie nosí žiak požadované materiály a pomôcky. Žiak dbá na svoju osobnú hygienu.
5. Triedu alebo pracovné miesto môže žiak opustiť len so súhlasom vyučujúceho.
6. Žiak na vyučovaní pozorne sleduje učiteľov výklad, aktívne a tvorivo pracuje, nevyrušuje.
7. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začatím vyučovania a uvedie dôvod svojej nepripravenosti.
8. Počas vyučovania majú žiaci vypnuté mobilné telefóny.
9. Žiak sa na vyučovanie pripravuje systematicky a zodpovedne.
10. Na rôznych kultúrnych podujatiach, interných a verejných koncertoch, výstavách v galériách, v divadlách žiaci dodržia pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických zamestnancov.

## Čl. 3

### **Starostlivosť o školský majetok**

1. V triede a priestoroch školy sú žiaci povinní zachovávať čistotu, chrániť školský majetok a udržiavať poriadok.
2. Ak žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti poškodí školský majetok, zákonný zástupca žiaka je povinný túto škodu nahradiť (náhradou veci alebo finančnou úhradou).
3. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí školskú knihu, noty, je povinný to uhradiť podľa percentuálneho určenia. V plnej výške hradí stratu vypožičanej pomôcky.

## Čl. 4

### Starostlivosť o svoje zdravie

1. Žiakom je prísne zakázané fajčiť, piť liehové nápoje, prechovávať a užívať omamné látky.
2. Žiaci majú prísne zakázané dotýkať sa a manipulovať s vykurovacími telesami v budove školy.
3. Žiaci sú povinní sa pohybovať po schodištiach pomaly a disciplinovane.

## Čl. 5

### Dochádzka žiakov

1. Žiak je povinný zúčastňovať sa na vyučovaní hlavných a povinných predmetov pravidelne, v čase dohodnutom a schválenom v rozvrhu hodín.
2. Žiak môže vymeškať vyučovanie len pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a neočakávané dopravné situácie. Žiak je povinný predložiť žiacku knižku s písomným ospravedlnením vyučujúcemu bez vyzvania na nasledujúcej hodine. Odporúčame rodičom, aby pravidelne kontrolovali žiacku knižku a potvrdili to podpisom.
3. Vyučujúci môže neprítomnosť žiaka považovať za neospravedlnenú hodinu, ak vymeškané hodiny nebudú písomne ospravedlnené.

## III. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

## Čl. 6

### Zákonný zástupca (rodič) má právo

1. Na vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie.

2. Na slobodný prístup k informáciám o škole a o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
3. Oboznámiť sa so Školským vzdelávacím programom školy.
4. Byť volený do Rady školy a Rady rodičov.
5. Požiadat' o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie.
6. Na riešenie podnetov, sťažností.
7. Zúčastňovať sa na podujatiach školy.

## Čl. 7

### **Zákonný zástupca (rodič) má povinnosť**

1. Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu pre výchovno-vzdelávací proces v škole.
2. Zúčastňovať sa zasadnutí Rodičovského združenia.
3. Nahlásiť triednemu učiteľovi alebo riaditeľke školy zmeny v osobných údajoch žiaka.
4. Zákonný zástupca je povinný oznámiť neprítomnosť žiaka učiteľovi hlavného predmetu osobne, telefonicky alebo písomne.
5. Kontrolovať žiacku knižku, ktorá je prostriedkom informácií pre zákonného zástupcu o prospechu a správaní a potvrdiť to podpisom.
6. V prípade ak žiak trpí závažným ochorením, rodič je povinný o tejto skutočnosti informovať vedenie školy a tiež triedneho učiteľa žiaka vrátane poskytnutia inštrukcií o prvej pomoci, ktorú v prípade potreby môže učiteľ žiakovi poskytnúť.
7. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchovno-vzdelávacom procese z týchto dôvodov: choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na inej aktivite organizovanej inou školou, bude jeho neúčasť na vyučovaní ospravedlnená ak rodič túto neúčasť oznámi škole osobne, telefonicky, mailom alebo písomne.
8. Nahradiť škodu, ktorú žiak z nedbanlivosti alebo svojím nerozvážnym konaním zavinił.

9. Dbať o to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas.
10. Formou informovaného súhlasu vyjadriť stanovisko k účasti dieťaťa/žiaka na školskej akcii realizovanej mimo budovy školy.
11. Včas uhrádzať príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom žiaka.
12. V prípade neuhradenia čiastočného príspevku do stanoveného termínu, bude rodič upozornený telefonicky alebo písomne k náprave.
13. Zákonný zástupca je povinný oznámiť neprítomnosť žiaka učiteľovi hlavného predmetu osobne, telefonicky alebo písomne.
14. O uvoľnenie z vyučovania môže požiadať zákonný zástupca:
15. Na dve po sebe nasledujúce vyučovacie hodiny hlavného alebo povinného predmetu – uvoľňuje vyučujúci predmetu, na 3 a viac uvoľňuje riaditeľka školy na základe žiadosti zákonného zástupcu

## **IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZAMESTNANCOV ŠKOLY**

### **Čl. 8**

#### **Dodržiavanie práv pedagogických zamestnancov**

1. Právny poriadok poskytuje pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi všeobecnú aj osobitú ochranu pred útokmi, ktoré sú priestupkami, trestnými činmi alebo zásahmi do jeho práva na ochranu osobitosti a jej prejavov a nastanú počas výkonu pedagogickej alebo odbornej činnosti alebo v súvislosti s ním.

Potenciálnym útočníkom môže byť najmä:

- a) zákonný zástupca alebo iná blízka osoba dieťaťa a žiaka,
- b) dieťa a žiak (ktorého právna zodpovednosť je obmedzená alebo úplne vylúčená),
- c) iný pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec,
- d) skupina osôb.

2. Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec má postavenie chránenej osoby podľa Trestného zákona (ďalej TZ), čo znamená, že trestný čin spáchaný na takejto osobe sa trestá prísnejšie.

Týka sa to najmä týchto trestných činov:

- a) vražda (§ 145 TZ),
- b) zabitie (§ 147 TZ),
- c) ublíženie na zdraví (§ 155 TZ),
- d) poškodenie zdravia (§ 162 TZ),
- e) obmedzovanie osobnej slobody (§ 183 TZ),
- f) vydieranie (§ 189 TZ),
- g) hrubý nátlak (§190 TZ),
- h) nátlak (§ 192 TZ),
- i) porušovanie domovej slobody (§ 194 TZ),
- j) nebezpečné vyhrážanie (§ 360 TZ),
- k) výtržníctvo (§ 364 TZ).

3. Príklady konaní z praxe, ktoré môžu napĺňať skutkovú podstatu trestného činu:

- a) zamknutie v kabinete – obmedzovanie osobnej slobody,
- b) fyzické napadnutie – výtržníctvo, ublíženie na zdraví, poškodenie zdravia,
- c) psychický teror a hrozby – nebezpečné vyhrážanie,
- d) vynucovanie lepšieho hodnotenia (lepšie známky) – vydieranie, hrubý nátlak, nebezpečné vyhrážanie.

Okrem ochrany pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca **priznaním postavenia chránenej osoby** považuje TZ spáchanie akéhokoľvek trestného činu voči pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi vo forme odplaty za to, že voči páchatelovi alebo jeho osobe blízkej si plnil povinnosť vyplývajúcu zo zákona, za priťažujúcu okolnosť, čo znamená pre páchatel'a prísnejší trest.

## Čl. 9

### **Povinnosti zamestnancov školy**

1. Pedagogický pracovník je povinný svoj príchod na pracovisko a odchod z pracoviska zapísať do knihy dochádzky.
2. Prácu vykonáva zodpovedne, podľa pracovnej zmluvy a náplne v určenom čase.
3. Plniť pokyny nadriadených v súlade s právnymi predpismi.

4. Pedagogickí zamestnanci sú povinní riadne viesť triednu dokumentáciu a na požiadanie ju predkladať riaditeľke školy, zamestnávateľovi alebo školskému inšpektorovi.
5. Pedagogickí zamestnanci sú povinní dbať o estetický vzhľad svojej osoby a triedy.
6. Udržiavať poriadok na svojom pracovisku, bezprostredne oznamovať nadriadenému pracovníkovi nedostatky a poruchy, ktoré by mohli viesť k ohrozeniu zdravia, poškodeniu majetku a podľa možnosti sa zúčastniť na ich odstránení.
7. Nepoužívať alkoholické nápoje, ani iné omamné látky na pracovisku, neprichádzať do práce pod ich vplyvom, dodržiavať zákaz fajčenia na pracovisku.
8. Dodržiavať právne predpisy na zabezpečenie bezpečnosti pri práci.
9. Zamestnanci zodpovedajú za škodu, ktorú spôsobia porušením, či nesplnením si povinnosti, prípadne úmyselným konaním (zodpovednosť za škodu upravuje ZP §187-206).
10. Všetci zamestnanci sú povinní zaujímať sa o pohyb cudzích osôb v priestoroch školy, sprevádzať ich na miesto určenia a predchádzať tak rušivým momentom v procese vyučovania.

## **V. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA**

1. Všetci zamestnanci dbajú na to, aby sa žiaci pohybovali po chodbách a schodištiach pokojne, aby sa nenaháňali (nebezpečenstvo úrazu).
2. Všetci vyučujúci sa budú podľa potreby podieľať na pedagogickom dozore na koncertoch a ďalších akciách organizovaných školou.
3. Zistené poruchy a nedostatky sú zamestnanci povinní bezodkladne hlásiť vedeniu školy.
4. Pri organizovaní podujatí mimo školy je nevyhnutné dodržiavať bezpečnostné predpisy.
5. Pri organizovaní školských koncertov a generálok v priestoroch sály OcÚ Široké, pri presúvaní sa v skupinke z priestorov školy, sú žiaci povinní rešpektovať pravidlá cestnej premávky a pokyny povereného pedagóga. Poverení učitelia sú povinní zabezpečiť dozor nad presúvajúcimi sa žiakmi.



6. Pri školských úrazoch vyučujúci zabezpečí prvú pomoc, prípadne lekársku pomoc, je povinný o úraze informovať zákonného zástupcu žiaka, riaditeľku školy, ktorá spíše „Záznam o úraze“.
7. Pedagóg za žiaka zodpovedá v rozsahu vyučovacej hodiny, danej rozvrhom hodín.

## **VI. NARIADENIA ŠKOLY**

1. Žiakov zadeľuje vyučujúcim riaditeľka školy. Žiadosti rodičov písomnou formou o zadelenie ku konkrétnemu vyučujúcemu môžu byť zohľadnené, ak to podmienky školy dovoľujú.
2. Odhlásiť žiaka zo štúdia alebo prerušiť štúdium žiaka je možné na základe písomnej žiadosti adresovanej riaditeľke školy. Riaditeľka školy môže štúdium predčasne ukončiť posledným dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola predložená žiadosť o predčasné ukončenie štúdia, spravidla však na konci polroka k 31. januáru alebo k 30. júnu na základe písomnej žiadosti adresovanej riaditeľke školy.
3. Odpustiť školné môže riaditeľka školy len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka doloženej dokladom o priznaní hmotnej núdzy úradmi na to určenými alebo dlhodobej PN. V iných závažných prípadoch po prerokovaní so zriaďovateľom školy.
4. Pri neprítomnosti učiteľa na vyučovaní z dôvodu choroby, alebo iných závažných dôvodov, ktorá trvá viac ako tri týždne nepretržite, riaditeľka školy zabezpečí náhradné vyučovanie.
5. Počas účasti na vyučovaní predmetu Hudobná náuka sú žiaci povinní si hudobné nástroje vziať zo sebou do triedy, škola za ich stratu alebo poškodenie nezodpovedá.

## VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmeny v školskom poriadku schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní na pedagogickej rade, ktorá bola dňa 31. 08. 2018
2. Tento školský poriadok nadobúda účinnosť **03. 09. 2018**

Mgr. Lenka Nehilová, DiS. art.  
riaditeľka školy